



Dear Child Care Provider:

Congratulations on receiving a Child Care Stabilization Grant (CCSG)! As you spend your award, it is important to document your grant funds carefully. The Office of Children and Family Services (OCFS) will be sending weekly emails with spending and documentation, tips, and resources to ensure you are prepared in case you are audited. Remember, you can be audited any time over the next 5 years.

Attestation Reminder

As a recipient of a Child Care Stabilization Grant, you certified that you would continue to meet certain requirements for the duration of the time you are receiving grant payments. As a reminder, here are some of the attestations you agreed to, read the full list of attestations [HERE](#):

- I understand that at any time, I may be asked to produce records for verification including receipts and proof of payment purposes upon audit of any Child Care Stabilization funds.
- I agree to provide information and supporting documents as requested.
- I must retain supporting documentation for a period of five years and promptly submit it to OCFS upon request.
- I agree I will not reduce salary or benefits to employees of my child care program for the duration of the grant payment term.
- I agree to provide relief from copayments and tuition payments for the families enrolled in my child care program, to the extent possible, and prioritize such relief for families struggling to make either type of payment.
- I agree that I cannot use child care stabilization to pay for expenses expressly covered by another external source, e.g., the Paycheck Protection Program (PPP), or to supplant other federal or state funds.
- I must spend all Child Care Stabilization funds by September 30, 2023.

OCFS may request documentation at any time in reference to the attestations and other, so please review carefully.

Tips!

1. Carefully review the Provider Attestations

- [Provider Attestations](#) (English & Spanish/Español)
- The full list of provider attestations is included in the [Statement of Grant Opportunity](#). Available in 12 languages!

2. You have until September 30, 2023 to spend your grant funds.

- If you're not sure how to spend your grant funds, review the [Options for Use of Funds](#) documentation on the [Child Care Stabilization Grant Website](#).

3. Be sure to carefully document how you spend your all of your funds.

- See the [Family Child Care Budget Guide](#) and the [Child Care Center Budget Guide](#) for more tracking and documenting assistance.

4. Your local CCR&R is available to answer your questions!

- Find your local Child Care Resource and Referral Agency (CCR&R) on the [CCR&R Website](#).

Need help?

Stabilization Help Line: 844-863-9319

Hours: M-F: 8:30AM – 4:30PM

[Frequently Asked Questions about the Stabilization Grant](#)

Thank you for all you do for NYS Child Care Providers! – NYS Office of Child & Family Services



Estimado Proveedor de Cuidado Infantil:

¡Felicitaciones por recibir una Subvención de Estabilización de Cuidado Infantil (CCSG)!

Mientras gasta su subvención, es importante documentar cuidadosamente los fondos de su subvención. La Oficina de Servicios para Niños y Familias (OCFS) enviará correos electrónicos semanales con gastos y documentación, consejos y recursos para asegurarse de que esté preparado en caso de que lo auditen. Recuerde, puede ser auditado en cualquier momento durante los próximos 5 años.

Recordatorio de atestación o declaración

Como beneficiario de una subvención de estabilización de cuidado infantil, certifié que continuaría cumpliendo con ciertos requisitos durante el tiempo que reciba los pagos de la subvención. Como recordatorio, estas son algunas de las atestaciones o declaraciones que aceptó, lea la lista completa de atestaciones [AQUÍ](#):

- Entiendo que en cualquier momento, se me puede pedir que presente registros para verificación, incluyendo recibos y comprobantes de pago, después de la auditoría de los fondos de estabilización de cuidado infantil.
- Me comprometo a dar la información y los documentos de respaldo que me soliciten.
- Debo conservar la documentación de respaldo por un período de cinco años y enviarla de inmediato a la OCFS si la pide.
- Estoy de acuerdo en no reducir el salario ni los beneficios a los empleados de mi programa de cuidado infantil durante el período de pago de la subvención
- Me comprometo a aliviar los copagos y los pagos de la matrícula a las familias inscritas en mi programa de cuidado infantil, en la medida de lo posible, y a priorizar a dicho alivio a las familias que tengan dificultades para hacer cualquiera de los dos tipos de pagos
- Acepto que no puedo usar la estabilización del cuidado infantil para pagar gastos expresamente cubiertos por otra fuente externa, p. ej., el Programa de Protección de Cheques de Pago (Paycheck Protection Program, PPP), o para suplantar otros fondos federales o estatales.
- Debo gastar todos los fondos de estabilización del cuidado infantil antes del 30 de septiembre de 2023.

La OCFS puede solicitar documentación en cualquier momento en referencia a las atestaciones y otros, así que revisela detenidamente.

¡Consejos!

1. **Revise atentamente las Certificaciones de proveedores**
 - [Certificaciones de Proveedores](#) (inglés & Español)
 - La lista completa de atestaciones de proveedores se incluye en la [Declaración de para la Subvención](#), la que está disponible en ¡12 idiomas!
2. **Tiene hasta el 30 de septiembre de 2023 para gastar sus fondos de subvención.**
 - Si no está seguro de cómo gastar los fondos de la subvención, revise la documentación de [Opciones para el Uso de Fondos](#) en el [sitio web de la subvención para la estabilización del cuidado infantil](#).
3. **Asegúrese de documentar cuidadosamente cómo gasta todos sus fondos.**
 - Consulte la [Guía de Presupuesto de Cuidado Infantil Familiar](#) y la [Guía de Presupuesto del Centro de Cuidado Infantil](#) para obtener más seguimiento y documentación de asistencia.
4. **Su CCR&R local también está disponible para responder sus preguntas.**
 - Encuentre su agencia de recursos y referencias de cuidado infantil local (CCR&R) en el [sitio web de CCR&R](#).

¿Necesita ayuda?

Línea de ayuda de estabilización: 844-5863-9319
Horario: L-V: 8:30 AM - 4:30 PM

[Preguntas frecuentes](#)

¡Gracias por todo lo que hace por los niños del estado de Nueva York!
Oficina de Servicios para Niños y Familias